

Gemeinderatssitzung vom 26. Mai 2025 im GR Zimmer

Anwesend: da Silva Lüdi Cristiane
Nesebik Aleksandar
Probst Sandro

Vorsitz: Meier Patrick, Gemeindepräsident

Protokoll: Häner-Weingart Gisela, Beer Thomas

Entschuldigt: Nussbaum-Mathys Carmen

Dauer: 19:30 - 21:30 Uhr

Traktanden:

1. Genehmigung Protokoll Gemeinderatssitzung vom 5. Mai 2025
2. Rechnungen
3. Rechnung 2024 (Erfolgsrechnung, Investitionsrechnung und Bilanz)
 - Stellungnahme der RPK und Kenntnisnahme des Berichtes der RPK
 - Beschlussfassung über Änderungen aufgrund des Berichtes der RPK
 - Genehmigung von verschiedenen Abrechnungen von Investitionskrediten
 - Verabschiedung der Erfolgs- und Investitionsrechnung 2024 sowie der Bilanz per 31. Dezember 2024 z.Hd. RGV
4. Verkauf GB Nr. 109
 - Diskussion
 - Beschlussfassung z.Hd. RGV
5. Traktanden RGV vom 11. Juni 2025
 - Verabschiedung
6. Bericht und Anträge des GR zu den Traktanden der RGV
 - Verabschiedung
7. Frankiermaschine - Umrüstung oder Neukauf
 - Beschlussfassung
8. Fahrplanverfahren öffentlicher Verkehr
 - Stellungnahme (eventuell)
9. Schulmöbiliar (nicht mehr gebrauchtes)
 - Beschlussfassung

10. Weihnachtsbaum-Verkauf
 - weiteres Vorgehen
11. Bildung
 - Orientierung
12. Soziales
 - Orientierung
13. Baukommission
 - Orientierung
14. Umweltschutz- und Betriebskommission
 - Orientierung
15. Öffentliche Sicherheit
 - Orientierung
16. Gesuch für Benützung MZG
 - Genehmigung
17. Mitteilungen
18. Verschiedenes
19. Pendenzlisten

Der Präsident begrüßt alle Anwesenden und erklärt die Sitzung als eröffnet.

1. Genehmigung Protokoll Gemeinderatssitzung vom 5. Mai 2025

Das Protokoll der Sitzung vom 5. Mai 2025 wird einstimmig genehmigt.

2. Rechnungen

Die Rechnungen werden zur Zahlung angewiesen. Die Zahlungslisten werden an der nächsten GR-Sitzung abgegeben.

3. Rechnung 2024 (Erfolgsrechnung, Investitionsrechnung und Bilanz)

- Stellungnahme der RPK und Kenntnisnahme des Berichtes der RPK
- Beschlussfassung über Änderungen aufgrund des Berichtes der RPK
- Genehmigung von verschiedenen Abrechnungen von Investitionskrediten
- Verabschiedung der Erfolgs- und Investitionsrechnung 2024 sowie der Bilanz per 31. Dezember 2024 z.Hd. RGV

Ausgangslage:

Siehe Protokoll 06/2025 vom 5. Mai 2025. Finanzverwalter Thomas Beer hat die bereinigte Rechnung 2024 (Erfolgs-, Investitionsrechnung und Bilanz) per Mail versandt. Thomas Beer orientiert, dass er seit der letzten GR-Sitzung folgende Änderungen und Korrekturen vorgenommen hat:

Steuerhaushalt:

Gewinn GR-Sitzung 05.05.2025	CHF	2'396.36
Korrektur Abschreibung MZG	CHF	1.00
Korrektur Abschreibung Gemeindestrassen	CHF	-966.00
Korrektur Abschreibung Gewässerverbauungen	CHF	-489.00
Korrektur Abschreibung Raumordnung	CHF	-216.00
Korrektur Zins Wasser	CHF	7.15
Korrektur Zins Abwasser	CHF	39.05
Korrektur Zins Abfall	CHF	-4.25
	CHF	768.31
Erhöhung Wertberichtigung auf Steuerforderungen	CHF	-14'800.00
Abschreibung Steuerforderungen (Verlustscheine)	CHF	-0.00
Auflösung Wertberichtigung auf Hundesteuer	CHF	1'430.00
Neuer Verlust	CHF	12'601.69

Bei den Spezialfinanzierungen wurden noch folgende Änderungen vorgenommen:

SF Gemeinschaftsanntenne

Gewinn GR-Sitzung 05.05.2025	CHF	14'353.94
Korrektur Abschreibung planmässig	CHF	1'068.00
Korrektur Abschreibung zusätzlich	CHF	-1'068.10
Auflösung Wertberichtigung auf Gebührenforderungen	CHF	50.00
Gewinn	CHF	14'403.94

SF Wasser

Gewinn GR-Sitzung 05.05.2025	CHF	5'047.50
Korrektur Zins	CHF	-7.15
Erhöhung Wertberichtigung auf Gebührenforderungen	CHF	-200.00
Gewinn	CHF	4'840.35

SF Abwasser

Gewinn GR-Sitzung 05.05.2025	CHF	628.75
Korrektur Abschreibung	CHF	1'501.00
Korrektur Werterhalt	CHF	-1'500.00
Korrektur Zins	CHF	-39.05
Erhöhung Wertberichtigung auf Gebührenforderungen	CHF	-650.00
Verlust	CHF	-59.30

SF Abfall

Verlust GR-Sitzung 05.05.2025	CHF	-749.56
Korrektur Abschreibung	CHF	1.00
Korrektur Zins	CHF	4.25
Auflösung Wertberichtigung auf Gebührenforderungen	CHF	450.00
Verlust	CHF	-294.31

Die folgenden Schlussabrechnungen von Verpflichtungskrediten müssen durch den GR noch genehmigt werden:

	Schlussrechnung	Budget
6150.5060.00 Anschaffung Gemeindefahrzeug	37'676.00	38'000.00
7201.5032.10 Beitrag an Ausbau ARA	5'075.90	5'075.90
7410.5020.04 Ersatz Schachtdeckel Landw.land*	13'483.70	12'000.00

*nachträglich gefundener Schachtdeckel, daher ist der Betrag höher

Eintreten wird nicht bestritten

Verabschiedung z.Hd. RGV:

Der Gemeinderat genehmigt die Schlussabrechnungen der 3 oben aufgeführten Verpflichtungskredite einstimmig.

Der Gemeinderat stimmt der Rechnung 2024 (Erfolgs-, Investitionsrechnung und Bilanz) mit einem Verlust von CHF 12'601.69 z.Hd. der RGV vom 11. Juni 2025 einstimmig zu.

Marco Säuser erläutert den Bericht Rechnung 2024 der Rechnungsprüfungskommission.

4. Verkauf GB Nr. 109

- Diskussion
- Beschlussfassung z.Hd. RGV

Ausgangslage:

Bei der nun abgeschlossenen Ortsplanung wurde das Grundstück GB Nr. 109 im Bielacker aus der Zone für öffentliche Bauten und Anlagen in die Wohnzone W3 mit besonderen Bestimmungen (gemäss Zonenreglement) gelegt. Soll dieses Grundstück mit einer Fläche von 1'470m² nun veräußert werden?

Eintreten wird nicht bestritten

Diskussion:

GP Patrick Meier erläutert dem Gemeinderat die besonderen Bestimmungen zu dieser Parzelle im Zonenreglement.

Gemeindeverwalter Thomas Beer weist darauf hin, dass mit dem Ertrag aus dem Verkauf Schulden getilgt werden können.

Nach eingehender Diskussion ist der Gemeinderat zum Schluss gekommen, keinen Mindest- oder Verkaufspreis festzulegen und beabsichtigt, gleich vorzugehen wie beim Verkauf des Grundstücks GB Nr. 350, Bielackerweg im Jahr 2018. Die öffentliche Bekanntmachung des Verkaufs des Grundstücks GB Nr. 109 zum bestmöglichen Preis soll mittels Inserat im Azeiger publiziert werden.

Beschlussfassung:

Der Gemeinderat stimmt dem Verkauf des Grundstücks GB Nr. 109 einstimmig zu.

Dem oben erwähnten Vorgehen für den Verkauf stimmt der Gemeinderat auf Antrag von GP Patrick Meier einstimmig zu.

5. Traktanden RGV vom 11. Juni 2025

- Verabschiedung

Ausgangslage:

Folgende Traktandenliste liegt vor:

1. Wahl der Stimmenzähler/-innen
2. Genehmigung der Rechnung 2024
3. Beschlussfassung über Verkauf GB Nr. 109, Bielackerweg
4. Verschiedenes

Eintreten wird nicht bestritten:

Verabschiedung:

Der Gemeinderat verabschiedet die Traktandenliste einstimmig zuhanden der RGV vom 11. Juni 2025.

6. Bericht und Anträge des GR zu den Traktanden der RGV

- Verabschiedung

Ausgangslage:

Der Bericht und die Anträge liegen vor. Diese werden mit dem Anzeiger vom 5. Juni 2025 verteilt.

Eintreten wird nicht bestritten

Verabschiedung:

Der Gemeinderat stimmt dem Bericht und den Anträgen des GR zu den Traktanden der RGV einstimmig zu.

7. Frankiermaschine - Umrüstung oder Neukauf

- Beschlussfassung

Ausgangslage:

Bei unserem aktuell im Einsatz stehenden Frama-Frankiersystem endet aus sicherheitsrelevanten Gründen die Lebensdauer des Postal Security Devices (PSD). In dieser abgesicherten Systemeinheit werden alle heruntergeladenen Gelder, wie auch die abgedruckten Frankaturwerte verwaltet. Die PSD-Box ist sozusagen das „Herzstück“ jeder Frankiermaschine. Die Lebensdauer endet im Juli 2025. Die Firma Quadient Switzerland AG, welche die Firma Frama übernommen hat, hat folgende Offerte für das Frankiersystem IX-3 unterbreitet:

- Kauf: Nettoangebot von CHF 1'950.00 zzgl. Installation und Instruktion von CHF 314.00 und Verbrauchsmaterial (Farbpatrone und Etiketten) von CHF 200.00. Der Vollservicevertrag beträgt CHF 388.00 pro Jahr.
- Miete: CHF 77.60/Monat mit einer Laufzeit von 60 Monaten inkl. Vollservicevertrag, Installation und Instruktion.
- Wechsel des Modules «Postal Security Devide» (PSD) für CHF 1'490.00. Die Maschine muss eingeschickt werden und der Austausch dauert etwa 10 bis 12 Arbeitstage.

- Alle Preise exkl. MWSt.

Eintreten wird nicht bestritten

Diskussion:

GR Sandro Probst schlägt vor, die Frankiermaschine zu mieten. Es besteht kein Risiko und die Kosten sind etwa gleich hoch wie beim Kauf. Zudem entstehen für die Installation und Instruktion keine zusätzlichen Kosten und der Vollservicevertrag ist ebenfalls inbegriffen. Das Wechseln des Moduls ist relativ kostspielig im Vergleich zum Kauf/Miete einer neuen Maschine und die Frankiermaschine ist doch schon 7 Jahre alt.

GP Patrick Meier beantragt, das Modul der jetzigen Maschine nicht auszuwechseln und die neue Frankiermaschine zu mieten.

Beschlussfassung:

Der Gemeinderat stimmt der Miete der Frankiermaschine für CHF 77.60 einstimmig zu.

8. Fahrplanverfahren öffentlicher Verkehr
- Stellungnahme (eventuell)

Ausgangslage:

Das Amt für Verkehr und Tiefbau, öffentlicher Verkehr, lädt zum Fahrplanverfahren, für den Fahrplan 2026, gültig ab 14. Dezember 2025, ein. Die Stellungnahme kann bis am 9. Juni 2025 abgegeben werden. Die Buslinie 5 erfährt nur kleine Änderungen (fährt 1-2 Minuten früher oder später).

Eintreten wird nicht bestritten

Diskussion:

Zu den Fahrplanänderungen auf den Solothurner Bahn- und Buslinien für das Fahrplanjahr 2026 gibt es keine Anmerkungen.

Stellungnahme:

Der gesamte Gemeinderat ist mit der Abgabe der Stellungnahme ohne Anmerkungen einverstanden.

9. Schulmöbiliar (nicht mehr gebrauchtes)
- Beschlussfassung

Ausgangslage:

Ende Schuljahr räumt die Primarschule in der Schule auf. Die Frage ist aufgetaucht was mit nicht mehr benötigtem Möbiliar gemacht werden soll.

Eintreten wird nicht bestritten

Diskussion:

GP Patrick Meier nahm Rücksprache mit Andrea Wynistorf und Fränzi Christen. Er fragt, ob der Gemeinderat einverstanden ist wenn nicht mehr benötigtes Möbiliar einem anderen Schulstandort bei Bedarf gratis abgegeben wird. Das restliche Möbiliar wird entsorgt.

Auf dem Estrich hat es auch noch Mobiliar vom Kindergarten.

Beschlussfassung:

Der Gemeinderat stimmt diesem Vorgehen einstimmig zu.

10. Weihnachtsbaum-Verkauf
- weiteres Vorgehen

Ausgangslage:

GP Patrick Meier hat das weitere Vorgehen des Weihnachtsbaumverkaufs mit Roger Sommer, Präsident der Bürgergemeinde besprochen. Die Bürgergemeinde wird beim Weihnachtsbaumverkauf nicht mehr mithelfen. Die Organisation und Durchführung würde somit in der Verantwortung des Gemeinderats liegen.

Eintreten wird nicht bestritten

Diskussion:

Der Aufwand für die Durchführung des Weihnachtsbaum-Verkaufs wird für den Gemeinderat neben allen anderen Aufgaben zu gross.

Beschluss:

Der Gemeinderat beschliesst einstimmig, den Weihnachtsbaumverkauf nicht mehr durchzuführen.

11. Bildung
- Orientierung

- GP Patrick Meier informiert über Gespräche betreffend Neuberechnung des Kostenverteilers rsaw und das weitere Vorgehen.
- Nächste Woche findet eine Präsidentenkonferenz für die Gemeindepräsidien der rsaw statt.

12. Soziales
- Orientierung

- Sozialkommission:
 - Keine Neuigkeiten
- Spitex:
 - Keine Neuigkeiten
- Friedhofskommission:
 - Keine Neuigkeiten
- Friedensrichter:
 - keine Neuigkeiten

- Neue Altersstrategie:
 - Keine Neuigkeiten
- Zweckverband Familien-, Mütter- und Väterberatung Bucheggberg-Wasseramt:
 - Die Delegiertenversammlung findet am Mittwoch, 25. Juni 2025, 18.00 Uhr, im Sportzentrum Zuchwil, statt. GR Cristiane da Silva Lüdi wird teilnehmen.
- Perspektive:
 - Einladung zur Vereinsversammlung am Mittwoch, 11. Juni 2025, 18.00 Uhr, Weissensteinstrasse 33, Solothurn
- Mittagstisch:
 - Keine Neuigkeiten

13. Baukommission

- Orientierung

- Wasserversorgung Wasseramt AG: Einladung zur Generalversammlung am Freitag, 13. Juni 2025, 18.30 Uhr, im Restaurant Rössli, Oekingen. GP Patrick Meier wird teilnehmen.
- Das Baugesuch der Einwohnergemeinde für den Rückbau des Containers und die Umnutzung des Schulzimmers ist im Azeiger vom 22. Mai 2025 erschienen.
- Die Sanierung des Niederfeldwegs ist bis auf den Einbau des Deckbelags abgeschlossen.

14. Umweltschutz- und Betriebskommission

- Orientierung

- Keine Neuigkeiten

15. Öffentliche Sicherheit

- Orientierung

- Roger Sommer bestätigte GP Patrick Meier, dass die Feuerwehr bemüht ist, den Bestand zu reduzieren.

16. Gesuch für Benützung MZG

- Genehmigung

Ausgangslage:

- Es liegen keine Gesuche bzw. Anfrage vor.

17. Mitteilungen

Verein Tagesfamilien Kanton Solothurn: Einladung zur Mitgliederversammlung am Mittwoch, 4. Juni 2025, 19.30 Uhr, Genossenschaft Läbesgarte Biberist. GR Cristiane da Silva Lüdi wird teilnehmen.

18. Verschiedenes

- Die Hauswartin Fränzi Christen feiert Ende Juni das 10-jährige Dienstjubiläum.
- Thomas Beer informiert, dass die Abwaschmaschine in der Küche im Mehrzweckgebäude sehr stark verschmutzt (Oelreste) und das Gefrierfach vereist war. Die regelmässige Kontrolle der Küche gehört zum Aufgabenbereich der Hauswartin.
- Die EWK feiert das 25-jährige Jubiläum und spendiert anlässlich der Gemeindeversammlung vom 11. Juni 2025 Studentenschnitten.
- GP Patrick Meier bedankt sich bei den Organisatoren der Seniorenreise für den reibungslosen Ablauf.

19. Pendenzenliste

Der Gemeinderat prüft die Pendenzenliste und passt sie an.

Im Namen des Einwohnergemeinderates Bolken

Der Gemeindepräsident:

Patrick Meier

Die Aktuarin:

Gisela Häner